

CHƯƠNG TRÌNH TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC
NGÀNH ĐÀO TẠO: LUẬT KINH TẾ

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN

1. Tên học phần: Pháp luật về hoạt động xuất nhập khẩu - Mã học phần:

2. Khoa phụ trách: Luật kinh tế

3. Họ tên các giảng viên giảng dạy

Họ và tên:

- Chức danh, học hàm, học vị:

- Địa chỉ liên hệ:

- ĐT: ; email:

- Các hướng nghiên cứu chính:

4. Số tín chỉ: 2

5. Phân bổ thời gian (tiết)

- Lên lớp: 30 tiết

- Tự học: 10 tiết

6. Học phần tiên quyết: Luật thương mại 1, Luật thương mại 2.

7. Mục tiêu của học phần: Giúp sinh viên biết được quy định về thủ tục cần thiết khi thực hiện các hoạt động xuất nhập khẩu. Có khả năng vận dụng những kiến thức lý luận đã được nghiên cứu để đọc và hiểu những quy định trong các văn bản quy phạm pháp luật. Sinh viên có được kiến thức nền tảng quy định của pháp luật để giải quyết công việc thực tế.

8. Chuẩn đầu ra học phần

Kiến thức

- Học phần Pháp luật về hoạt động xuất nhập khẩu giúp sinh viên hiểu được những quy định của pháp luật về các hoạt động xuất nhập khẩu theo pháp luật Việt Nam.

- Nắm được các đặc trưng pháp lý của các hoạt động xuất nhập khẩu: xuất khẩu, nhập khẩu, tạm nhập - tái xuất, tạm xuất - tái nhập, chuyển khẩu, gia công có yếu tố nước ngoài...

Kỹ năng

- Trang bị cho sinh viên kỹ năng phân tích luật viết (kỹ năng so sánh, phân tích, bình luận), đánh giá luật thực định, sinh viên có được kỹ năng viết bài báo cáo.
- Vận dụng kiến thức pháp luật về hoạt động xuất nhập khẩu để tư vấn đàm phán, soạn thảo hợp đồng trong hoạt động mua bán có yếu tố nước ngoài.
- Sinh viên có được kỹ năng làm việc nhóm, thuyết trình trước đám đông, phát triển kỹ năng tư duy phản biện. Trau dồi, phát triển năng lực đánh giá và tự đánh giá.

Thái độ

- Hình thành nhận thức và thái độ đúng đắn và nghiêm túc khi nghiên cứu pháp luật thương mại nói chung và pháp luật về hoạt động xuất nhập khẩu nói riêng.
- Hình thành thái độ khách quan khi vận dụng các quy định của pháp luật vào thực tiễn để giải quyết vấn đề một cách khoa học.

Năng lực tự chủ và trách nhiệm

- Phát triển kỹ năng làm việc theo nhóm.
- Phát triển kỹ năng tư duy sáng tạo, tự nghiên cứu.
- Rèn luyện kỹ năng bình luận, thuyết trình trước tập thể.
- Rèn kỹ năng nói và kỹ thuật đàm phán để giải quyết các vấn đề có liên quan.
- Phát huy khả năng tích cực, chủ động trong học tập, nghiên cứu.

9. Nội dung học phần

9.1. Tóm tắt nội dung học phần

Học viên nên học môn học này khi đang học song song các môn như: Luật Công pháp quốc tế, Luật Tư pháp quốc tế, Luật Thương mại quốc tế để đảm bảo rằng có những kiến thức cơ bản có thể hỗ trợ cho nhau như: các khái niệm cơ bản của Luật quốc tế, các nguyên tắc trong luật quốc tế, đặc biệt là các quy định trong Incoterms và các phương thức thanh toán trong thương mại quốc tế... Môn Pháp luật về hoạt động xuất nhập khẩu cung cấp những kiến thức cơ bản về hoạt động xuất nhập khẩu, pháp luật về xuất nhập khẩu nói chung và những quy trình, thủ tục có liên quan khi tiến hành các hoạt động xuất nhập khẩu. Môn học có thể trang bị những kiến thức nền tảng, cơ bản cho học viên để có thể ứng dụng vào thực tế.

9.2. Nội dung học phần

	Nội dung	Số tiết
Chương1.	Khái quát chung về pháp luật xuất nhập khẩu	2
1.1.	Hoạt động xuất nhập khẩu về sự điều tiết của Nhà nước	

	1.1.1. Khái niệm 1.1.2. Sự điều tiết của Nhà nước đối với hoạt động xuất nhập khẩu 1.1.3. Vai trò của hoạt động xuất nhập khẩu đối với nền kinh tế Việt Nam	
1.2.	Pháp luật về hoạt động xuất nhập khẩu 1.2.1. Khái niệm 1.2.2. Đặc trưng của pháp luật về hoạt động xuất nhập khẩu 1.2.3. Đối tượng điều chỉnh	
Chương 2.	Quản lý Nhà nước đối với hoạt động xuất nhập khẩu	2
2.1.	Khái niệm và các nguyên tắc quản lý Nhà nước về hoạt động xuất nhập khẩu 2.1.1. Khái niệm 2.1.2. Các nguyên tắc quản lý	
2.2.	Hệ thống cơ quan quản lý Nhà nước về xuất nhập khẩu	
2.3.	Các biện pháp quản lý hoạt động xuất nhập khẩu	
Chương 3.	Các loại hợp đồng trong hoạt động xuất nhập khẩu	6
3.1.	Những vấn đề chung về hợp đồng xuất nhập khẩu 3.1.1. Khái niệm 3.1.2. Đặc điểm của HĐXNK	
3.2.	Những vấn đề pháp lý cơ bản về các loại HĐ XNK 3.2.1. HĐMBHH ngoại thương 3.2.2. HĐ tạm nhập - tái xuất (tạm xuất – tái nhập) 3.2.3. HĐ chuyển khẩu 3.2.4. HĐ gia công hh với nước ngoài 3.2.5. HĐ đại lý mua bán hh với nước ngoài 3.2.6. HĐ ủy thác XNK hh	
Chương 4.	Thủ tục hải quan	8
4.1.	Những vấn đề chung về Hải quan 4.1.1. Khái niệm Hải quan 4.1.2. Nhiệm vụ của Hải quan 4.1.3. Chức năng của Hải quan 4.1.4. Cơ cấu tổ chức của HQ 4.1.5. Khái niệm và các nguyên tắc của TTHQ 4.1.6. Các vấn đề khác liên quan đến TTHQ	
4.2.	Thủ tục HQ trong hoạt động XNK hàng hóa thương mại	
	4.2.1. Thủ tục HQ đối với người khai HQ 4.2.2. Các công việc liên quan đến TTHQ mà công chức HQ phải làm	

Chương 5.	Các chứng từ trong hoạt động xuất nhập khẩu	6
5.1.	Tờ khai hải quan	
5.2.	Hóa đơn thương mại	
5.3.	Chứng từ vận tải	
5.4.	Chứng từ bảo hiểm	
5.5.	Giấy chứng nhận phẩm chất	
5.6.	Giấy chứng nhận số lượng/trọng lượng	
5.7.	Giấy chứng nhận kiểm dịch/vệ sinh	
5.8.	Phiếu đóng gói	
5.9.	Giấy chứng nhận xuất xứ hàng hóa	
Chương 6.	Giới thiệu về hệ thống ưu đãi thuế quan phổ cập GSP	2
6.1	Khái niệm	
6.2	Miễn/giảm thuế được điều chỉnh theo mức độ nhạy cảm của sản phẩm, được chia thành 4 loại	
6.3	Hàng hóa được hưởng ưu đãi	
6.4	Mức độ ưu đãi	
6.5	Các bước cần thiết để ưu đãi GSP cho hh XK	
Chương 7.	Các phương tiện và phương thức thanh toán quốc tế	4
7.1	Các phương tiện thanh toán quốc tế	
	7.1.1. Hối phiếu 7.1.2. Séc 7.1.3. Kỳ phiếu	
7.2	Các phương thức thanh toán quốc tế 7.2.1. Phương thức chuyển tiền 7.2.2. Phương thức nhờ thu 7.2.3. Phương thức tín dụng chứng từ 7.2.4. Phương thức COD và CAD	

10. Yêu cầu và kỳ vọng của học phần

- Nắm vững nội dung quy định pháp luật và vận dụng được trong từng tình huống cụ thể.
- Người học phải đọc tài liệu trước khi lên lớp, phải hoàn thành các bài tập do người dạy đề ra.

11. Phương pháp đánh giá học phần

Những nội dung cần đánh giá	Số lần đánh giá	Trọng số (%)
-----------------------------	-----------------	--------------

Dự lớp	Thường xuyên	10
Thảo luận	0	0
Bản thu hoạch	0	0
Thuyết trình	0	0
Bài tập	0	0
Thi giữa học kỳ	1	30
Thi cuối học kỳ	1	60
		Tổng: 100%

12. Học liệu

12.1. Tài liệu chính

- Giáo trình nghiệp vụ ngoại thương, NXB Đại học Cần Thơ, 2013.
- Kỹ thuật nghiệp vụ hải quan và xuất nhập khẩu, NXB Tài Chính, Hà Nội, 2008.

12.2 Tài liệu tham khảo

- Luật Thương mại 2005.
- Luật Hải quan số 29/2001/QH10 ngày 29 tháng 6 năm 2001.
- Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Hải quan số 42/2005/QH11 ngày 14 tháng 6 năm 2005.
- Luật Hải quan 2014.
- Nghị định 08/2015/NĐ-CP hướng dẫn Luật Hải quan 2014.
- Nghị định số 154/2005/NĐ-CP ngày 15 tháng 12 năm 2005 Quy định chi tiết một số điều của Luật Hải quan về thủ tục hải quan, kiểm tra, giám sát hải quan.
- Thông tư 194/2010/TT-BTC ngày 06 tháng 12 năm 2010 hướng dẫn về thủ tục hải quan; kiểm tra, giám sát hải quan đối với hàng hoá xuất khẩu, nhập khẩu, quá cảnh; phương tiện vận tải xuất cảnh, nhập cảnh, quá cảnh và quy định về thuế xuất khẩu, thuế nhập khẩu; quản lý thuế đối với hàng hoá xuất khẩu, nhập khẩu.
- Nghị định số 187/2013/NĐ-CP của Chính phủ ngày 20/11/2013 quy định chi tiết Luật Thương mại về hoạt động mua bán hàng hoá quốc tế và các đại lý mua, bán, gia công và quá cảnh hàng hoá với nước ngoài.
- Nghị định số 19/2006/NĐ-CP ngày 20/02/2006 quy định chi tiết Luật Thương mại về xuất xứ hàng hoá.

- Thông tư 38/2015/TT-BTC hướng dẫn nghị định 08.
- Thông tư số 07/2006/TT-BTM ngày 17/4/2006 hướng dẫn thủ tục cấp và quản lý việc cấp Giấy chứng nhận xuất xứ theo Nghị định số 19/2006/NĐ-CP ngày 20/02/2006 của Chính phủ quy định chi tiết Luật Thương mại về xuất xứ hàng hoá.
- Thông tư số 08/2006/TT-BTM ngày 17/4/2006 hướng dẫn cách xác định xuất xứ đối với hàng hoá xuất khẩu, nhập khẩu có xuất xứ không thuần túy theo Nghị định số 19/2006/NĐ-CP ngày 20/02/2006 của Chính phủ quy định chi tiết Luật Thương mại về xuất xứ hàng hoá.
- Thông tư số 10/2006/TT-BTM ngày 01/6/2006 sửa đổi Thông tư số 08/2006/TT-BTM ngày 17/4/2006 hướng dẫn cách xác định xuất xứ đối với hàng hoá xuất khẩu, nhập khẩu có xuất xứ không thuần túy theo Nghị định số 19/2006/NĐ-CP ngày 20/02/2006 của Chính phủ quy định chi tiết Luật Thương mại về xuất xứ hàng hoá.
- Quyết định 1904/QĐ-BTC ngày 10 tháng 08 năm 2009 về việc công bố bộ thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực hải quan.
- Quyết định 1171/2009/QĐ-TCHQ ngày 15/6/2009 về việc ban hành quy trình thủ tục hải quan đối với hàng hóa xuất khẩu, nhập khẩu thương mại thay thế Quyết định 874/2006/QĐ- TCHQ ngày 15/5/2006.
- Quyết định 437/2010/QĐ-TCHQ ngày 09/3/2010 về việc sửa đổi, bổ sung quy trình thủ tục hải quan đối với hàng hóa xuất khẩu, nhập khẩu thương mại ban hành kèm theo Quyết định 1171/2009/QĐ-TCHQ ngày 15/6/2009.
- Thông tư 15/2012/TT-BTC ngày 08/02/2012 của Bộ Tài chính ban hành mẫu tờ khai hàng hóa xuất khẩu, nhập khẩu.
- Quyết định 30/2008/QĐ-BTC ngày 21/5/2008 của Bộ trưởng Bộ tài chính về việc ban hành tờ khai trị giá tính thuế hàng hóa xuất khẩu, nhập khẩu và hướng dẫn khai báo.
- Quyết định 48/2008/QĐ-BTC ngày 04/7/2008 ban hành Quy định áp dụng quản lý rủi ro trong hoạt động nghiệp vụ hải quan.
- Quyết định 02/2010/QĐ-TTg ngày 15/01/2010 quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Tổng cục hải quan trực thuộc Bộ tài chính.
- Quyết định 19/2008/QĐ-BCT ngày 24/7/2008 của Bộ trưởng Bộ Công thương về việc ban hành Quy chế cấp Giấy chứng nhận xuất xứ hàng hóa Mẫu D để hưởng các ưu đãi theo Hiệp định về Chương trình ưu đãi thuế quan có hiệu lực chung (CEPT) để thành lập khu vực thương mại tự do ASEAN (AFTA).
- Thông tư 01/2010/TT-BCT ngày 08/01/2010 của Bộ Công thương về thực hiện Quy tắc xuất xứ trong Hiệp định về Chương trình ưu đãi thuế quan có hiệu lực

chung (CEPT) để thành lập khu vực thương mại tự do ASEAN (AFTA).

- Quyết định 44/2008/QĐ-BCT ngày 08/12/2008 của Bộ Công thương về việc ban hành Quy chế cấp Giấy chứng nhận xuất xứ hàng hóa Mẫu AJ để hưởng các ưu đãi theo Hiệp định đối tác kinh tế toàn diện ASEAN - Nhật Bản.

- Thông tư 196/2012/TT-BTC ngày 15/11/2012 Quy định thủ tục hải quan điện tử đối với hàng hóa xuất khẩu, nhập khẩu thương mại.

- Thông tư 59/2013/TT-BTC 08/05/2013 hướng dẫn thủ tục hải quan, kiểm tra, giám sát hải quan đối với một số loại hàng hóa kinh doanh tạm nhập tái xuất, chuyển khẩu và gửi kho ngoại quan.

- Thông tư số 08/2011/TT-BKHĐT ngày 01 tháng 8 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định nội dung Danh mục dịch vụ xuất, nhập khẩu Việt Nam.

- Thông tư 05/2013/TT-BCT 18/02/2013 quy định về hoạt động kinh doanh tạm nhập tái xuất một số loại hàng hóa.

- Thông tư 04/2013/TT-BCT 08/02/2013 quy định về nguyên tắc điều hành hạn ngạch thuế quan nhập khẩu đối với mặt hàng đường, muối, trứng gia cầm năm 2013.

- Thông tư 01/2013/TT-BCT 03/01/2013 sửa đổi, bổ sung Thông tư số 06/2011/TT-BCT ngày 21 tháng 3 năm 2011 của Bộ Công Thương quy định thủ tục cấp Giấy chứng nhận xuất xứ hàng hóa ưu đãi.

- Nghị định 14/2011/NĐ – CP của Chính phủ quy định về điều kiện đăng ký và hoạt động của đại lý làm thủ tục hải quan.

- Thông tư 80/2011/TT- BTC ngày 9/6/2011 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định 14/2011/NĐ – CP của Chính phủ quy định về điều kiện đăng ký và hoạt động của đại lý làm thủ tục hải quan.

- Nghị định 87/2012/NĐ-CP ngày 23/10/2012 hướng dẫn Luật hải quan về thủ tục hải quan điện tử đối với hàng hóa xuất, nhập khẩu thương mại.

12.3. Tư liệu trực tuyến

- <https://luatvietnam.vn/>
- <https://thuvienphapluat.vn/>
- <https://thegioiluat.vn/>
- <http://www.ssc.gov.vn>

13. Tổ chức giảng dạy và học tập

Thực hiện theo Quy chế học vụ theo học chế tín chỉ ban hành kèm quyết định hiện hành của Hiệu trưởng Trường Đại học Phan Thiết.

14. Kế hoạch giảng dạy

Buổi 1 (4 tiết)

- **Nội dung:** Chương 1. Khái quát chung về pháp luật xuất nhập khẩu
- **Phương pháp:** Thảo luận
- **Tài liệu:** Như mục 12.
- **Kết quả mong muốn:** Như mục 8.

Buổi 2 (4 tiết)

- **Nội dung:** Chương 2. Quản lý Nhà nước đối với hoạt động xuất nhập khẩu
- **Phương pháp:** Thảo luận thuyết trình
- **Tài liệu:** Như mục 12.
- **Kết quả mong muốn:** Như mục 8.

Buổi 3 (4 tiết)

- **Nội dung:** Chương 3. Các loại hợp đồng trong hoạt động xuất nhập khẩu
- **Phương pháp:** Thảo luận thuyết trình
- **Tài liệu:** Như mục 12.
- **Kết quả mong muốn:** Như mục 8.

Buổi 4 (4 tiết)

- **Nội dung:** Chương 4. Thủ tục hải quan
- **Phương pháp:** Thảo luận
- **Tài liệu:** Như mục 12.
- **Kết quả mong muốn:** Như mục 8.

Buổi 5 (4 tiết)

- **Nội dung:** Tiếp tục Chương 4.
- **Phương pháp:** Thảo luận
- **Tài liệu:** Như mục 12.
- **Kết quả mong muốn:** Như mục 8.

Buổi 6 (4 tiết)

- **Nội dung:** Chương 5. Các chứng từ trong hoạt động xuất nhập khẩu
- **Phương pháp:** Thảo luận thuyết trình
- **Tài liệu:** Như mục 12.

- **Kết quả mong muốn:** Như mục 8.

Buổi 7 (4 tiết)

- **Nội dung:** Chương 6. Giới thiệu về hệ thống ưu đãi thuế quan phổ cập GSP
- **Phương pháp:** Thảo luận thuyết trình
- **Tài liệu:** Như mục 12.
- **Kết quả mong muốn:** Như mục 8.

Buổi 8 (2 tiết)

- **Nội dung:** Chương 7. Các phương tiện và phương thức thanh toán quốc tế
- **Phương pháp:** Thảo luận thuyết trình
- **Tài liệu:** Như mục 12.
- **Kết quả mong muốn:** Như mục 8.

15. Thi kết thúc học phần

- Thời gian: Theo lịch thi chung của trường
- Hình thức thi: Tự luận

Bình Thuận, ngày 24 tháng 6 năm 2018

BAN GIÁM HIỆU

PHÓ TRƯỞNG KHOA